

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Mercredi 15 octobre 2025

18 H 30 À 20 H 00

Avis de convocation

La présente a pour but de vous convoquer à la première rencontre du conseil d'établissement de l'école Sainte-Monique.

Cette rencontre se tiendra le mercredi 15 octobre 2025 de 18h30 à 20h00 dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h45.

IMPORTANT : Nous vous rappelons l'importance de consulter à l'avance les documents transmis car nous n'en ferons pas une lecture exhaustive lors de la réunion. Nous pourrions ainsi concentrer notre temps sur les échanges entre les membres.

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Présentation des membres et vérification de leurs coordonnées 📁
4. Nominations – élections présidence
5. Parole au public
6. Mot des représentants de la communauté
7. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 4 juin dernier 📄
8. Mot de la direction
 - 8.1 Formation des membres du conseil d'établissement
9. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement
10. Adoption des règles de régie interne du CE 📄
11. Adoption du calendrier des rencontres 📁
12. Dénonciation d'intérêt 📁
13. Adoption du budget de fonctionnement
14. Approbation des activités et des sorties éducatives 2025-2026 📁

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

LE **savoir**
OUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

15. Mot du responsable du service de garde

16. Parole aux enseignants

17. Mot du représentant du comité de parents

18. Correspondance

19. Autres sujets

19.1 Sorties aux alentours – préscolaire 4 ans

19.2 Photo scolaire

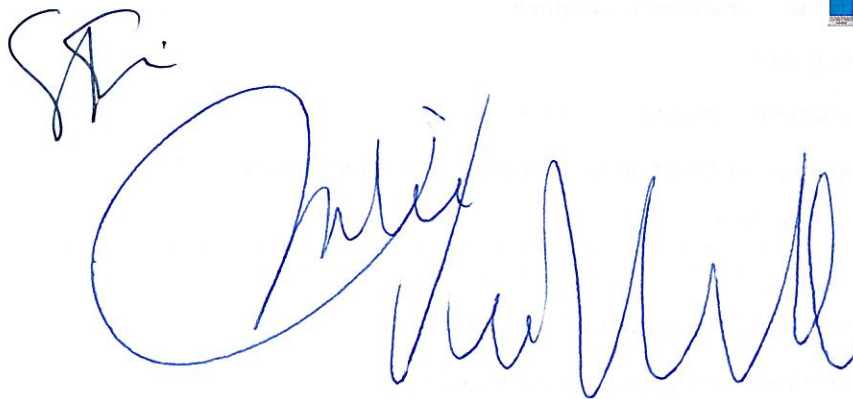
19.3 Hop Hop

19.4 Changement éducation physique

20. Levée de l'assemblée et rappel de la date de la prochaine réunion : 26 novembre 2025

Heidy Gagné
Directrice
École Sainte-Monique

-  Document joint
-  Document déposé séance tenante
-  Présentation visuelle
-  Plateforme TEAMS



Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Mercredi 15 octobre 2025

18 H 30 À 20 H 00

Avis de convocation

La présente a pour but de vous convoquer à la première rencontre du conseil d'établissement de l'école Sainte-Monique.

Cette rencontre se tiendra le mercredi 15 octobre 2025 de 18h30 à 20h00 dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h45.

IMPORTANT: Nous vous rappelons l'importance de consulter à l'avance les documents transmis car nous n'en ferons pas une lecture exhaustive lors de la réunion. Nous pourrions ainsi concentrer notre temps sur les échanges entre les membres.

Compte rendu

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

2. Adoption de l'ordre du jour **résolution 25-26/001**

Lecture de l'ordre du jour par madame Heidy Gagné, directrice de l'école.

Proposé par: Ann-Marie Leclerc

3. Présentation des membres et vérification de leurs coordonnées 📁

Julie Veillette, mère d'élèves et présidente du conseil d'établissement.

Sylvain Champagne, père d'élèves

Dominique Dufour, mère d'élèves

Julie Carange, mère d'élèves

Nedgie Vixamar, mère d'élève

Heidy Gagné, directrice

Anne-Marie Leclerc, enseignante 1ère année

Félix Mc, enseignant anglais intensif

Cynthia Langevin, secrétaire d'école

Audrey Gagné, responsable du service de garde

Béatrice Gagnon, psychoéducatrice

4. Nominations – élections présidence

Madame Veillette se propose pour être la présidente du conseil d'établissement.

Élue par acclamation. **résolution 25-26/002**

5. Parole au public

Pas de public.

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

6. Mot des représentants de la communauté

7. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 4 juin dernier

Pas de changement apporté au procès-verbal du 04 juin dernier.

Proposé par: Audrey Gagné. **résolution 25-26/003**

8. Mot de la direction

8.1 Formation des membres du conseil d'établissement.

Signature des documents attestant des formations.

9. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

Madame Heidy Gagné présente le tableau illustrant les fonctions et les pouvoirs du conseil d'établissement.

10. Adoption des règles de régie interne du CE

Madame Veillette propose des modifications aux règles de régie interne. Elle présente le nouveau formulaire avec les propositions de modification (voir nouveau document en annexe). L'heure des rencontres est maintenue de 18h00 à 20h00.

Proposé par : Dominique Dufour.

Adopté à l'unanimité. **résolution 25-26/004**

11. Adoption du calendrier des rencontres

15 octobre 2025

26 novembre 2025

4 février 2026

1er avril 2026

27 mai 2026

Semaine du 8 juin 2026 (souper).

Madame Heidy Gagné demande de changer la date du 4 février 2025. Proposition du 02 février 2026. Madame Carange demande de changer le 1er avril 2026 pour le 30 mars 2026. La date de la dernière rencontre sera à déterminer lors d'une prochaine rencontre.

Proposé par : Cynthia Langevin

Adopté à l'unanimité. **résolution 25-26/005**

12. Dénonciation d'intérêt

Signature par l'ensemble des membres du formulaire de dénonciation d'intérêt.

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

13. Adoption du budget de fonctionnement

Madame Heidy Gagné explique à quoi sert le budget de fonctionnement du CÉ.

Proposé par Félix McMurray

Adopté à l'unanimité. **résolution 25-26/006**

14. Approbation des activités et des sorties éducatives 2025-2026

Présentation par madame Heidy Gagné des sorties proposées par l'ensemble des enseignants de l'école.

Proposé par Nedgie Vixamar

Adopté à l'unanimité. **résolution 25-26/007**

15. Mot du responsable du service de garde

Tarification: Madame Audrey Gagné présente les nouveaux de montants de tarification. Les frais de retard ont également été modifiés. Les tarifs sont basés sur les balises ministérielles.

Proposé par Dominique Dufour

Adopté à l'unanimité.

Activités lors des journées pédagogiques: La sortie qui avait été proposée doit être annulée puisque l'organisme a fermé. La sortie est remplacée par une activité de comédie musicale à coup moindre qui se déroulera à l'école.

Proposé par Cynthia Langevin

Projet friperie: Madame Audrey, une enseignante ainsi qu'une éducatrice spécialisée souhaitent démarrer une friperie à l'école. Elles sont en attente d'une réponse à la suite d'une demande de subvention. Madame Veillette propose de solliciter les parents via l'Info-Parent pour avoir des dons de vêtements. Madame Dufour propose d'ajouter un rappel dans l'info-parent pour encourager les parents de tous les niveaux à fournir du linge de rechange.

16. Parole aux enseignants

Aucun point n'est discuté.

17. Mot du représentant du comité de parents

La dernière rencontre servait à élire les membres du comité de parents.

18. Correspondance

Aucun point abordé.

19. Autres sujets

19.1 Sorties aux alentours – préscolaire 4 ans

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Les enseignantes de maternelle souhaitent faire des sorties récurrentes en plein-air aux alentours de l'école.

Proposé par Nedgie Vixamaor

19.2. Photo scolaire

Madame Dufour suggère que l'on prévoit plus de temps pour la prise de photo des groupes puisqu'il y a eu des moments d'attentes. Porter une attention dans l'horaire quelles sont les spécialités lors de cette journée. Madame Dufour propose également que les groupes de plus jeunes passent en avant-midi et que les groupes plus vieux en après-midi.

19.3. Hop hop

Madame Dufour demande des précisions quant à l'utilisation des hop hop. Madame Audrey Gagné précise que tant qu'elle n'aura pas une consigne claire du Centre de service, les hop hop ne sont pas utilisés par les éducatrices du service de garde.

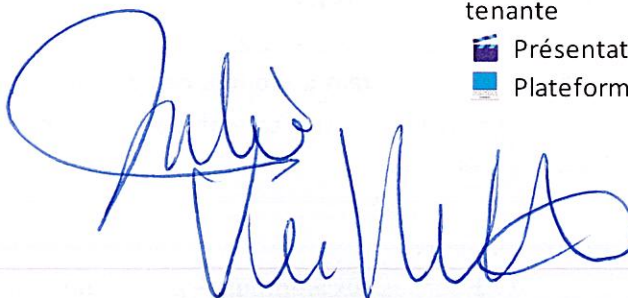
19.4. Changement des vêtements en éducation physique

Madame Carange mentionne que certains parents étaient mécontents du fait que certains groupes changent uniquement leur chandail. Madame Heidy Gagné précise que les enseignantes d'éducation physique ont pris cette décision pour les groupes des plus jeunes et que l'objectif est d'optimiser le temps pour bouger. Les enseignantes ont communiqué avec les parents qui souhaitaient avoir des précisions.

20. Levée de l'assemblée et rappel de la date de la prochaine réunion : 26 novembre 2025

Levée de l'assemblée à 19h03.

Heidy Gagné
Directrice
École Sainte-Monique

-  Document joint
-  Document déposé séance tenante
-  Présentation visuelle
-  Plateforme TEAMS

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Lundi 2 février 2026

18 H 00 À 20 H 00

Avis de convocation

La présente a pour but de vous convoquer à la première rencontre du conseil d'établissement de l'école Sainte-Monique.

Cette rencontre se tiendra le lundi 2 février 2026 à 18h dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h30.

IMPORTANT : Nous vous rappelons l'importance de consulter à l'avance les documents transmis car nous n'en ferons pas une lecture exhaustive lors de la réunion. Nous pourrions ainsi concentrer notre temps sur les échanges entre les membres.

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Parole au public
4. Mot des représentants de la communauté
5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 15 octobre dernier 
6. Mot de la direction
 - 6.1. Formation des membres du conseil d'établissement - rappel
 - 6.2. Retour sur la journée collaborative du 6 janvier 2026
 - 6.3. Approbation de la grille-matières 2026-2027
 - 6.4. Déploiement du cadre de référence sur les mesures de contrôle en milieu scolaire
 - 6.5. Critères de sélection des directions
 - 6.6. PL 94 : Loi visant notamment à renforcer la laïcité dans le réseau de l'éducation et modifiant diverses dispositions législatives
7. Mot du responsable du service de garde
 - 7.1. Fermeture durant la semaine de relâche

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

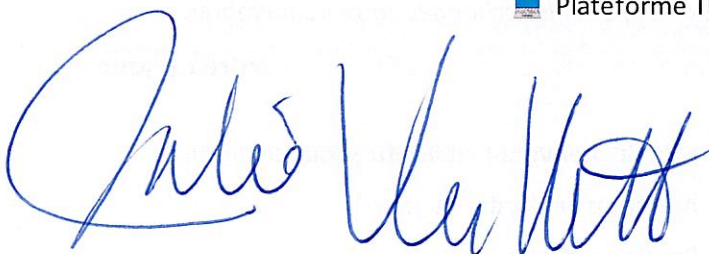
LE **savoir**
OUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

8. Parole aux enseignants
9. Mot du représentant du comité de parents
10. Correspondance
11. Autres sujets
12. Levée de l'assemblée et rappel de la date de la prochaine réunion : 30 mars 2026

Frédérique Fortin
Directrice par intérim
École Sainte-Monique



-  Document joint
-  Document déposé séance tenante
-  Présentation visuelle
-  Plateforme TEAMS

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Lundi 2 février 2026

18 H 00 À 20 H 00

Avis de convocation

La présente a pour but de vous convoquer à la première rencontre du conseil d'établissement de l'école Sainte-Monique.

Cette rencontre se tiendra le lundi 2 février 2026 à 18h dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h30.

IMPORTANT : Nous vous rappelons l'importance de consulter à l'avance les documents transmis car nous n'en ferons pas une lecture exhaustive lors de la réunion. Nous pourrions ainsi concentrer notre temps sur les échanges entre les membres.

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Membres parents présents : Julie Veillette, Sylvain Champagne, Dominique Dufour, Julie Carange, Nedgie Vixamar.

Membre du personnel présents : Frédérique Fortin, directrice, Félix Mc Murray, enseignant, Cynthia Langevin, secrétaire, Audrey Gagné, technicienne au service de garde, Béatrice Gagnon, psychoéducatrice.

Mme Frédérique se présente au conseil et mentionne le congé indéterminé de Madame Heidy Gagné. Assure le respect des demandes du CÉ en lien avec l'adaptation scolaire. Tour de table est fait pour se présenter à Mme Frédérique.

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par madame Audrey Gagné

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/008**

3. Parole au public

Aucun public

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

4. Mot des représentants de la communauté

Aucun représentant de la communauté

5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 15 octobre dernier

Proposé par madame Dominique Dufour

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/009**

6. Mot de la direction

6.1. Formation des membres du conseil d'établissement – rappel

Madame Nedgie Vixamar fait, Madame Cynthia Langevin en cours

6.2. Retour sur la journée collaborative du 6 janvier 2026

Madame Frédérique remercie les membres puisque ça été bénéfique. 5 grandes problématiques ont été observés et discutées : Encadrement éducatif, communication entre les intervenants, climat école, sécurité et vigilance et cohérence entre les secteurs. Les propositions ont été récoltées afin de voir ce qui peut être fait à court, moyen et long terme pour améliorer le tout. Un temps a été pris également pour que les aides à la classe ainsi que les enseignants puissent collaborer et s'ajuster. Journée productive et aidante.

6.3. Approbation de la grille-matières 2026-2027

L'équipe a demandé à l'unanimité le statu quo. Même nombre de périodes de spécialités ainsi que pour l'anglais intensif.

Proposé par Mme Béatrice Gagnon

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/010**

6.4. Déploiement du cadre de référence sur les mesures de contrôle en milieu scolaire

En lien avec les contentions des élèves. Balises de ce qu'on peut et peut pas faire. Comportement prévisible et situation d'urgences. Détermine ce que chaque corps d'emploi doit faire. 2 grands aspects, protocoles écoles et protocoles élèves. Mesures de contrôle planifiées et spontanées. Capsules de visionnement à l'info-parent de février pour rendre le tout clair aux parents.

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

6.5. Critères de sélection des directions

Consultation pour la lettre de critères de sélection des directions. Lecture de la lettre par Madame Julie Veillette. Correction au niveau de l'année de l'ajout de direction adjointe pour 2023-2024

6.6. PL 94 : Loi visant notamment à renforcer la laïcité dans le réseau de l'éducation et modifiant diverses dispositions législatives

Visage à découvert en tout temps à l'école ce qui veut dire que le code de vie devra être modifié. Tout membre du personnel engagé avant le 19 mars 2025 ne doit pas avoir de signe religieux visibles. Parents bénévoles devront respecter ceci également. En attente du texte de loi, nous devons faire attention sans toutefois le nommer. Le vouvoiement et l'interdiction du cellulaire sont devenus obligatoires depuis janvier. Nous sommes en mode apprentissage. Aucun manquement ne sera remis à cet effet.

Madame Frédérique Fortin mentionne la semaine des enseignants.

En lien avec la reconnaissance du personnel, Mme Béatrice Gagnon suggère pour l'an prochain de voir pour un moment où tous pourront en profiter.

7. Mot du responsable du service de garde

7.1. Fermeture durant la semaine de relâche

8. Parole aux enseignants

9. Mot du représentant du comité de parents

Mme Dominique Dufour mentionne les questionnements en lien avec la date de début du calendrier scolaire.

10. Correspondance

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

11. Autres sujets

12. Levée de l'assemblée et rappel de la date de la prochaine réunion : 30 mars 2026

Levée de l'assemblée à 18h38

Frédérique Fortin
Directrice par intérim
École Sainte-Monique


Julie Veillette
Présidente du Conseil d'établissement



-  Document joint
-  Document déposé séance tenante
-  Présentation visuelle
-  Plateforme TEAMS

Offrir un lieu d'apprentissage sécuritaire où une approche bienveillante permet à chaque élève de s'engager dans sa réussite et de développer son plein potentiel avec le Soutien des adultes significatifs qui l'accompagnent.

LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Lundi 30 mars 2026

18 H 00 À 20 H 00

La rencontre se tiendra dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h30.

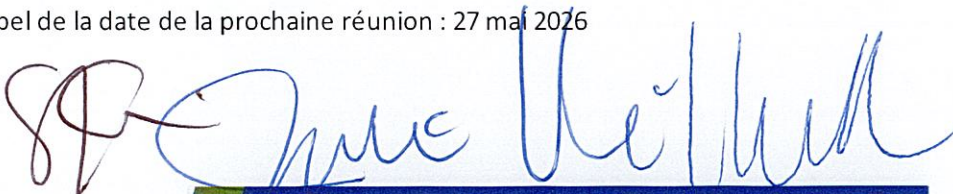
IMPORTANT : Nous vous rappelons l'importance de consulter à l'avance les documents transmis car nous n'en ferons pas une lecture exhaustive lors de la réunion. Nous pourrions ainsi concentrer notre temps sur les échanges entre les membres.

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Parole au public
4. Mot des représentants de la communauté
5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 2 février dernier
6. Information de la direction
 - 6.1 Prévision de clientèle
 - 6.2 informations sur le budget du fonctionnement CÉ
 - 6.2 Nouvelle adjointe
 - 6.3 Semaine de reconnaissance du personnel
7. Mot du représentant du comité de parents
8. Service de garde
9. Points de décision
 - 8.1 Adoption du principe d'encadrement des coûts des frais chargés aux parents
 - 8.2 Approbation des contenus obligatoires en développement personnel et social, éducation à la sexualité et orientation scolaire et professionnelle
 - 8.3 Approbation des nouvelles sorties culturelles
 - 8.4 Demande pour payer les coûts de l'album des finissants 25-26
 - 8.5 Approbation du photographe 26-27
10. Autres sujets : date de l'accueil des nouveaux élèves du préscolaire
11. Levée de l'assemblée et rappel de la date de la prochaine réunion : 27 mai 2026

-  Document joint
-  Document déposé
-  séance tenante
-  Présentation visuelle
-  Plateforme TEAMS

Geneviève Forzani
Directrice par intérim
École Sainte-Monique



- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Lundi 30 mars 2026

18 H 00 À 20 H 00

La rencontre se tiendra dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h30.

IMPORTANT : Nous vous rappelons l'importance de consulter à l'avance les documents transmis car nous n'en ferons pas une lecture exhaustive lors de la réunion. Nous pourrions ainsi concentrer notre temps sur les échanges entre les membres.

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Membres parents présents : Julie Veillette, Sylvain Champagne, Dominique Dufour, Julie Carange.

Membres du personnel présents : Geneviève Forzani, directrice, Félix Mc Murray, enseignant, Ann-Marie-Leclerc, enseignante, Cynthia Langevin, secrétaire, Audrey Gagné, technicienne au service de garde, Béatrice Gagnon, psychoéducatrice.

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par madame Ann-Marie Leclerc

Adopté unanimité **résolution 25-26/011**

3. Parole au public

4. Mot des représentants de la communauté

5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 2 février dernier

Madame Julie Veillette détecte quelques coquilles au niveau des noms complets des membres. Ce sera corrigé.

Propose par madame Audrey Gagné **résolution 25-26/012**

6. Information de la direction

6.1 Prévion de clientèle

La période d'inscription massive est terminée. Nous en sommes à 320 inscriptions.

Possibilité d'un ajout d'une multi 5^e 6^e année

6.2 informations sur le budget du fonctionnement CÉ

Surplus

6.2 Nouvelle adjointe

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Présentation de madame Laurence Goyette-Grenier qui a pris l'intérim de direction adjointe de Mme Geneviève Fozani qui a pris l'intérim de la direction.

6.3 Semaine de reconnaissance du personnel

27 avril au 1^{er} mai, des surprises et activités sont à venir

7. Mot du représentant du comité de parents

Lecture du procès-verbal de la dernière rencontre par Mme Dominique Dufour.

8. Service de garde

Demande de fin d'année pour faire l'horaire continu avec les élèves et enseignants tel qu'à l'habitude avec le pique-nique annuel.

L'heure de fin serait : 13h pour le préscolaire, 13h30 pour le régulier et les enseignants et 15h00 pour le service de garde.

Transport à valider pour 13h30 : IL y aura autobus à 13h30

Proposé par Madame Julie Veillette

Adopté à l'unanimité. **résolution 25-26/013**

Pédagogiques de début et fin d'année proposée sans élèves pour la préparation du service de garde.

Proposé par madame Dominique Dufour

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/014**

Pédagogique retour du congé de Noël 5 janvier 2027 sans élève afin de faire une autre journée collaborative.

Proposé par Monsieur Félix Mc Murray

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/015**

Facture complète de 2700 \$ pour les costumes de Cheer. Mme Audrey Gagné demande si le CÉ peut aider au niveau du paiement. Madame Ann-Marie émet l'idée de faire collaborer les parents avec un montant lors de l'inscription dans le futur. Pour cette année, le CÉ propose de payer 2000 \$ afin de remettre cette partie de la facture dans le budget école on bouge. À voir si d'autres activités parascolaires pourraient avoir ce même besoin. Chandail d'improvisation à venir l'an prochain.

Proposé par madame Ann-Marie Leclerc

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/016**

Points de décision

8.1 Adoption du principe d'encadrement des coûts des frais chargés aux parents

Point reporté puisque mise à jour à faire au niveau des photocopies (reproduction)

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

8.2 Approbation des contenus obligatoires en développement personnel et social, éducation à la sexualité et orientation scolaire et professionnelle

Présentation du tableau par Mme Forzani

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/017**

8.3 Approbation des nouvelles sorties culturelles

Aucune

8.4 Demande pour payer les coûts de l'album des finissants et activité 25-26

Budget demandé de reprographie pour l'album ainsi qu'une activité récompense. Album d'environ 208 \$ pour 50 exemplaires couleurs. 300 \$ demandé au total.

Proposé par madame Béatrice Gagnon

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/018**

8.5 Approbation du photographe 26-27

Statu quo sur la photographe de 25-26.

Proposé par madame Audrey Gagné

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/019**

9. Autres sujets : date de l'accueil des nouveaux élèves du préscolaire

Accueil des préscolaires 4 ans et 5 ans le jeudi 4 juin. Service de garde offert aux préscolaires actuels qui auront congé de classe.

Proposé par madame Cynthia Langevin

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/020**

10. Campagne Coolecto

22 mai dans la cour d'école il y aurait une cours don

Il y aura un code QR pour faire des dons

Financement pour achat de matériel

Proposé par madame Ann-Marie Leclerc

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/021**

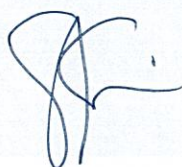
11. Levée de l'assemblée et rappel de la date de la prochaine réunion : 27 mai 2026

Levée de l'assemblée à 19h14

Date du conseil d'établissement et souper du mois de juin statué au 9 juin

Geneviève Forzani

Julie Veillette



LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Directrice par intérim

Présidente

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Mercredi 27 mai

18 H 00 À 20 H 00

La rencontre se tiendra dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h30.

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Parole au public
4. Mot des représentants de la communauté
5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 30 mars dernier 
6. Information de la direction
 - 6.1 Clientèle 26-27
 - 6.2 Évaluation du sentiment de sécurité / Sondage aux élèves
 - 6.3 Bilan, révision et adoption du plan de lutte
7. Mot du représentant du comité de parents
8. Service de garde
9. Points de décision
 - 9.1 Adoption du principe d'encadrement des coûts des frais chargés aux parents, listes scolaires
 - 9.2 Approbation du photographe 26-27
 - 9.3 Adoption code de vie
 - 9.4 Budget annuel 26-27
 - 9.5 Caisse scolaire
 - 9.6 Horaire rentrée progressive maternelle 4 et 5 ans : point reporté
10. Autres sujets :
 - 10.1 Montant amassé cours don :
 - 10.2 Date du souper de juin et commande de restaurant :
11. Levée de l'assemblée et rappel de la date de la prochaine réunion : 9 juin 2026

-  Document joint
-  Document déposé
-  séance tenante
-  Présentation visuelle
-  Plateforme TEAMS



Geneviève Forzani
Directrice par intérim- École Sainte-Monique



LE **savoir**
QUI GRANDIT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec 

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Mercredi 27 mai

18 H 00 À 20 H 00

-  Document joint
-  Document déposé
-  Présentation visuelle
-  Plateforme TEAMS

La rencontre se tiendra dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h30.

Compte rendu

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Membres parents présents : Julie Veillette, Dominique Dufour, Julie Carange et Nedgie Vixamar

Membres du personnel présents : Geneviève Forzani, directrice ; Félix McMurray, enseignant ; Ann-Marie-Leclerc, enseignante ; Audrey Gagné, technicienne au service de garde ; Béatrice Gagnon, psychoéducatrice.

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par madame Dominique Dufour

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/022**

3. Parole au public

Pas de public.

4. Mot des représentants de la communauté

Pas de représentant de la communauté.

5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 30 mars dernier

Lecture du procès-verbal de la rencontre du 30 mars dernier par madame Geneviève Forzani.

Correction apportée : Service de garde ouvert jusqu'à 15h pour la dernière journée. Les autobus seront présents à 13h30 cette journée.

Madame Julie Veillette propose que la mise en page soit ajustée.

Proposé par madame Ann-Marie Leclerc

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/023**

6. Information de la direction

6.1 Clientèle 26-27 :

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Il y aura une fermeture de classe de maternelle 5 ans. Il n'y aura pas de multi niveau en 5^e et 6^e année. La prévision de clientèle est prévue à 332 élèves pour l'année scolaire 26-27.

6.2 Évaluation du sentiment de sécurité / Sondage aux élèves :

Un sondage a été effectué auprès des élèves de la 3^e à la 6^e année. Les élèves devaient se prononcer sur leur sentiment de sécurité dans les lieux communs. Madame Geneviève Forzani présente les résultats du sondage.

6.3 Bilan, révision et adoption du plan de lutte

Les endroits où les manquements ont eu lieu de manière plus importante sont dans la cour et au service de garde. Présentation des mesures de soutien et de suivi réalisées par les techniciennes en éducation spécialisées.

Présentation du plan de lutte et des révisions apportées. Les objectifs du plan de lutte sont à poursuivre l'année prochaine.

Proposé par madame Audrey Gagné

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/024**

7. Mot du représentant du comité de parents

Des discussions ont eu lieu concernant le processus d'élection des parents qui souhaitent siéger sur le comité de parents.

8. Service de garde

Madame Audrey Gagné annonce qu'elle quittera son poste à la fin de la présente année scolaire.

Présentation de la proposition des journées thématiques et des sorties au service de garde pour l'année scolaire 26-27.

Proposé par madame Ann-Marie Leclerc

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/025**

9. Points de décision

9.1 Adoption du principe d'encadrement des coûts, des frais chargés aux parents et des listes d'effets scolaires.

Madame Geneviève Forzani présente le principe d'encadrement des coûts chargés aux parents. Les coûts restent inchangés par rapport à l'an dernier.

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Les différences dans la facture pour les classes de 1ère année sont expliquées aux membres du CÉ.

Lecture des listes d'effets scolaires pour les différents niveaux.

Proposé par monsieur Félix McMurray

Approuvé à l'unanimité **résolution 25-26/026**

9.2 Approbation du photographe 26-27

La photographe qui a pris les photos à l'automne 25 n'a pas de disponibilité pour l'automne 2026. Le photographe choisit (Belco) est disponible le 27 et 28 octobre.

Proposé par madame Audrey Gagné

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/027**

9.3 Adoption code de vie

Ajouts du vouvoiement et de l'interdiction de l'usage d'appareil électronique. Madame Veillette propose qu'on ajoute les lunettes électroniques aux appareils électroniques interdits. Le reste du code de vie reste inchangé.

Proposé par monsieur Félix McMurray

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/028**

9.4 Budget annuel 26-27

Madame Forzani présente les détails le budget 26-27.

Proposé par madame Audrey Gagné

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/029**

9.5 Caisse scolaire

La Caisse Desjardins a donné un montant de 3000\$ pour le projet de la Friperie. La Caisse propose de démarrer le principe de Caisse scolaire à l'école. Il existe des activités d'initiation à la gestion financière que les enseignants peuvent présenter en classe. Madame Forzani demande aux membres du conseil d'établissement s'ils acceptent le projet de la Caisse scolaire.

Proposé par madame Dominique Dufour

Adopté à l'unanimité **résolution 25-26/030**

9.6 Horaire rentrée progressive maternelle 4 et 5 ans (point reporté à la rencontre du 9 juin)

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

10. Autres sujets :

10.1 Montant amassé cours don : 4 857,54\$. L'événement a été un succès et la plateforme pour effectuer les dons a été bien utile.

10.2 Date du souper de juin et commande de restaurant

Le souper aura lieu le 9 juin. Le restaurant choisit est St-Hubert. Les membres du CÉ peuvent écrire un courriel à madame Forzani pour transmettre leur commande.

11. Levée de l'assemblée et rappel de la date de la prochaine réunion : 9 juin 2026

Levée de l'assemblée à : 19h50

Proposé par madame Ann-Marie Leclerc

Adopté à l'unanimité. **résolution 25-26/031**

Geneviève Forzani
Directrice par intérim- École Sainte-Monique

Julie Veillette
Présidente

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Lundi 9 juin 2026

18 H 00 À 20 H 00

La rencontre se tiendra dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h30.

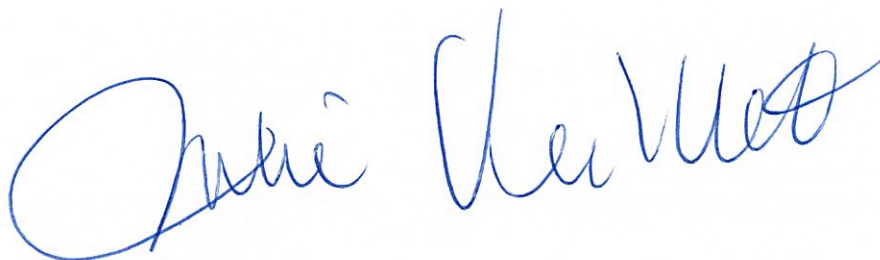
IMPORTANT : Nous vous rappelons l'importance de consulter à l'avance les documents transmis car nous n'en ferons pas une lecture exhaustive lors de la réunion. Nous pourrions ainsi concentrer notre temps sur les échanges entre les membres.

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Parole au public
4. Horaire entrée progressive maternelle
5. Rapport annuel du conseil d'établissement
6. allocation de budget du CÉ pour acheter des friandises et récompenses pour les finissants de la Parenthèse (50 \$)



Directrice par intérim
École Sainte-Monique



- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance

Conseil d'établissement

Lundi 9 juin 2026

18 H 00 À 20 H 00

La rencontre se tiendra dans la salle de conférence. Veuillez passer par la porte 1 – Porte ouverte à partir de 17h30.

IMPORTANT : Nous vous rappelons l'importance de consulter à l'avance les documents transmis car nous n'en ferons pas une lecture exhaustive lors de la réunion. Nous pourrions ainsi concentrer notre temps sur les échanges entre les membres.

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Manque Béatrice

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Parole au public

4. Horaire entrée progressive maternelle

Présentation de l'horaire pour la rentrée progressive par Mme Geneviève Forzani.

Mme Ann-Marie soulève qu'il y a une aide en classe seulement le mercredi et que ce pourrait être intéressant d'en avoir une aussi le jeudi et vendredi de cette même semaine.

Mme Forzani mentionne que l'aide pourra être ajouté au besoin.

Proposé par : Dominique Dufour

Adopté à l'unanimité **Résolution 25-26/032**

5. Rapport annuel du conseil d'établissement

6. Allocation de budget du CÉ pour acheter des friandises et récompenses pour les finissants de la Parenthèse (50 \$)

Albums ont coûté moins cher. M. Félix demande qu'on remette 50 dollars pour les finissants.

Proposé par Julie Veillette – **Résolution 25-26/033**

Adopté à l'unanimité

7. AJOUT : Fond à destination spéciale : pour achat matériel course-o-dons

Cours-o-don

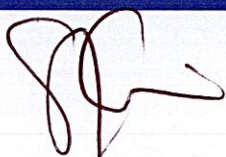
Proposé par Audrey **Résolution 25-26/034**

Rempart à voir dépendant du budget restant, pour achat de matériel de musique.

Proposé par Ann-Marie Leclerc **Résolution 25-26/035**

Adopté à l'unanimité

- Plaisir de vivre ensemble
- Respect
- Entraide
- Persévérance



Directrice par intérim
École Sainte-Monique

